



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад общеразвивающего вида №2 "Звёздочка" муниципального
образования городской округ Симферополь Республики Крым

295017, РФ, РК, г. Симферополь, ул. И.Гаспринского, д.21, т. 27-45-22

e-mail: sadik_zvezdochka@crimeaedu.ru, сайт: <http://simdou2.crimea-school.ru>

ПРИНЯТО на заседании
Педагогического совета №1
от 30 августа 2023 года
(Протокол №1)

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим
МБДОУ №2 «Звёздочка»
_____ А.В. Олискевич
Приказ №75 от 31.08.2023г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И АДМИНИСТРАТИВНО-
ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №2 «ЗВЁЗДОЧКА» МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ
КРЫМ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
Протокол №1 от 28.08.2023г.

Введён в действие

1 сентября 2023 года
Приказ № 75 от 31 августа 2023 г.

Симферополь, 2023

Структура годового плана.

№	Раздел	Стр.
	I. Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ №2 «Звездочка» г. Симферополя за 2022/2023 учебный год	
1.1.	Исходное положение	
1.2.	Проблемно-ориентированный анализ по реализации Основной Образовательной Программы МБДОУ №2 «Звёздочка» за 2022-2023 учебный год	
1.3.	Характеристика условий реализации Основной Образовательной Программы МБДОУ №2 «Звёздочка»	
1.4.	Годовые задачи на 2023-2024 учебный год	
	II. Повышение квалификации и профессионального мастерства	
2.1.	Курсы повышение квалификации	
2.2.	Аттестация педагогических работников	
2.3.	Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства	
2.4.	Самообразование педагогов	
	III. Организационно-педагогическая работа	
3.1.	Система методической поддержки педагогов	
3.2.	Педагогические советы	
3.4.	Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта	
3.5.	Участие в конкурсах и смотрах	
3.6.	Оснащение и пополнение материалами методического кабинета	
	IV. Система внутреннего мониторинга	
	V. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями.	
5.1.	Работа по повышению педагогической компетентности родителей	
5.2.	Совместное творчество детей, родителей и педагогов	
5.3.	Преемственность и работа со школой	
5.4.	Взаимодействие МБДОУ с организациями и учреждениями	
	VI. Административно-хозяйственная работа	
	Приложения	

РАЗДЕЛ I
ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Исходное положение

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №2 «Звёздочка» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее МБДОУ) осуществляло свою деятельность в 2022-2023 учебном году согласно:

- Федерального Закона РФ от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с измен. и доп. на 14.07.2022 г.);
- приказа Минобрнауки РФ от 31.07.2020г. № 373, «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- приказа Минобрнауки РФ от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (ред. от 21.01.2019г.);
- СанПиНа 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. № 26
- СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
- Устава МБДОУ №2 от 22.05.2018 г.
- Договора между учреждением и родителями (или лицами их заменяющими) ребенка и реализовало основную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ №2 «Звёздочка» (далее ООП ДО) с приоритетным осуществлением деятельности по

- направлению:

- эффективное развитие МБДОУ на этапе реализации ФГОС ДО и модернизация образовательного процесса на основе интеграции образовательных областей ФГОС ДО и перспективно-тематического принципа планирования.

Учредителем МБДОУ является Муниципальное казенное учреждение управления образования администрации г. Симферополя Республики Крым.

Учреждение имеет:

- ✓ - Устав, зарегистрирован № 2303 от 22.05.2018 г., утвержденный администрацией города Симферополя Республики Крым
- ✓ - Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, серия 91 № 000024061;
- ✓ - Лицензию на осуществление образовательной деятельности №0682 от 17 августа 2016г.
- ✓ - Паспорт МБДОУ;
- ✓ - Коллективный договор МБДОУ, зарегистрированный Департаментом труда и социальной защиты населения Администрации города Симферополя №257 от 25.02.2019 г. заместителем министра Михалевским Л.;
- ✓ - Основную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ №2 «Звёздочка».
- ✓ ИНН/КПП 9102006040/910201001.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 2 «Звездочка» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым расположено по адресу: г. Симферополь, улица Гаспринского, 21.

Форма собственности – муниципальная, в двухэтажном приспособленном здании постройки 1901 года. Педагогическая деятельность осуществляется с 1969 года.

Электронный адрес (e-mail): sadik_zvezdochka@crimeaedu.ru

Адрес сайта: <http://simdou2.crimea-school.ru>

Характеристика объекта: Здание детского сада нетиповое, двухэтажное. Расположено возле реки «Салгир», вдали от промышленных предприятий. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы, цветники, огородный участок.

Государственный статус: дошкольное образовательное учреждение.

Тип: Детский сад общеразвивающего вида

Проектная мощность: 4 группы на 80 детей. Фактическая наполняемость – 107 детей.

На 2022-2023 учебный год функционировало 4 дошкольных группы:

- 3 группы десяти с половиной часовые (средняя, старшая и подготовительная);
- 1 группа двенадцатичасовая (младшая).

Воспитательно-образовательный процесс в 2022-2023 учебном году проводился на русском языке.

Списочный состав на 01.06.2023 г.

Групп по плану	Мест по плану	Фактическое количество детей	Количество детей и групп			
			с 3 до 4 лет	с 4 до 5 лет	с 5 до 6 лет	с 6 до 7 лет
			1 группа	1 группа	1 группа	1 группа
4	80	105	27	28	25	25

МБДОУ № 2 «Звёздочка» реализовало основные задачи:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательного, социально-коммуникативного, художественно-эстетического, речевого и физического развития детей.

Возрастные и индивидуальные особенности контингента детей

МБДОУ посещают дети от 3 до 7 лет. Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников, на основе медико-педагогического обследования.

Вариативное образование представлено следующими группами:

Адаптационная группа: для детей младшего возраста, которая организуется ежегодно для поступающих в МБДОУ детей 3 лет, для осуществления подготовки к посещению детьми детского сада, более ранней социализации и снижения рисков при привыкании детей к условиям дошкольного учреждения, а также создание комфортных эмоциональных условий для малышей. Режим посещения данной группы – до 3 часов путем включения в младшую группу в тот промежуток времени, когда дети не спят и не принимают пищу. Посещение организуется ежедневно в утренние и вечерние часы, с учётом пожеланий родителей и возможностей детей.

Социальный заказ, образовательные потребности родителей

В соответствии с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении в МБДОУ №2 «Звёздочка» г. Симферополя обеспечивается право ребенка на качественное образование, учитываются возможности и потребности детей в воспитании и развитии.

По запросу родителей (законных представителей) предоставляются дополнительные образовательные услуги художественной и социально – гуманитарной направленности. В дошкольном учреждении организованы занятия в студии танца «Звёздочка» для воспитанников всех возрастных групп с периодичностью 2 раза в неделю. Для детей старшей и подготовительной группы предоставлена возможность занятий в кружке социально-гуманитарной направленности «Скоро в школу!».

Проблемно-ориентированный анализ по реализации Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 2 за 2022-2023 учебный год

В дошкольном учреждении реализуются следующие примерные программы, определяющие содержание образования дошкольников:

№	Название программы	Автор, место и год издания, кем утверждена.
Основная		
	«От рождения до школы» Общеобразовательная программа дошкольного образования. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019.	Н.Е.Вераксы, Т.С.Комарова, М.А.Васильева
Региональные		
	"Крымский венок"	Мухоморина Л.Г., Кемилева Э.Ф., Тригуб Л.М., Феклистова Е.В. -г. Симферополь 2017г., Изд. «Наша школа»
Парциальные, авторские программы		
1.	Формирование элементарных математических представлений.	И. А. Помораева, В. А. Позина
2.	Формирование элементарных математических представлений.	Е. В. Колесникова
3.	Изобразительная деятельность в детском саду	Т. С. Комарова
4.	Изобразительная деятельность в детском саду	И. А. Лыкова
5.	Физическая культура в детском саду	Л. И. Пензулаева
6.	«Программа развития речи дошкольников»	О.С.Ушакова
	«Я учу звуки и буквы ». Обучение грамоте.	М. Д. Маханева, Н. А. Гоголева, Л. В. Цыбирева
7.	Ознакомление с предметным и социальным окружением.	О.В. Дыбина
8.	Экологическое воспитание дошкольников в Крыму	Т. И. Сакирдонова, А. Н. Сединкин

Стратегической целью основной образовательной программы МБДОУ является:

- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, способствующих социализации и формированию ключевых компетентностей, базирующихся на общечеловеческих и национальных ценностях;

- воспитание творческой личности, способной к позитивным отношениям в социуме;

- всестороннее развитие психических и физических качеств детей в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;

- подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника;

- обеспечение достижения воспитанниками физической, интеллектуальной, психологической и личностной готовности к школе (необходимого и достаточного уровня развития ребёнка для успешного освоения им основных общеобразовательных программ начального общего образования);

- формирование жизненной компетентности развития ценностного отношения к миру природы, культуре, людям, себе.

В 2022/2023 учебном году перед педагогическим коллективом были поставлены следующая цель и задачи:

Цель: построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО.

Задачи: **1. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области создания индивидуализированной предметно-**

пространственной среды в группах и развивающей среды вне групповых помещений и участков ДОУ.

2. Расширение спектра инновационных технологий с целью повышения способности педагогической системы детского сада достигать качественных результатов образования и диссеминировать положительный опыт была реализована следующими мероприятиями:

3. Формирование основ экономической грамотности, как компонента позитивной социализации дошкольников.

4. Работа детского сада представлена рядом мероприятий, направленных на формирование единого образовательного пространства ДОУ через активизацию различных форм сотрудничества с родителями и социальными партнерами.

5. Реализации задачи, направленной на совершенствование работы с дошкольниками по развитию творческих коммуникативных и речевых способностей через театрально-игровую деятельность

Данная цель реализовывалась в 2022 - 2023 учебном году через решение следующие задачи:

- Повышать эффективность использования средств информатизации в образовательном процессе ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО с целью обновления системы повышения квалификации педагогических и административных кадров в соответствии с приоритетными задачами развития системы образования города.

- Осваивать и внедрять новые технологии воспитания и образования дошкольников через обновление развивающей предметно-пространственной образовательной среды дошкольников, способствующей самореализации ребёнка в разных видах деятельности.

- Вводить дополнительное образование, как совокупность услуг доступных для широких групп воспитанников с учетом интеграции основного и дополнительного образования детей, как организационного и содержательного единства основных структур ДООУ.
- Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов по организации познавательно - исследовательской деятельности дошкольников в процессе ознакомления с природой родного края.
- Создавать единое образовательное пространство, позволяющее установить эффективное и целенаправленное взаимодействие ДООУ и семьи в рамках социального партнерства через реализацию совместных проектов.

Выше перечисленные задачи, реализовывались педагогическим коллективом согласно плану специально организованной деятельности (педагогические советы, методические часы, семинары, семинары-практикумы, консультации, круглые столы и др.).

Количество условных часов в год по возрастным группам выдержано в соответствии с программой и нормами определенными СанПиНом 2.4.1.3049-13.

Для обеспечения комплексного подхода к укреплению здоровья детей в дошкольном учреждении в течение года проводилась физкультурно-оздоровительная работа по всем направлениям. Усовершенствованию системы физического воспитания дошкольников способствовал четкий и систематический медико - педагогический контроль за состоянием здоровья, физическим развитием и двигательной подготовкой детей.

Администрацией и медсестрой осуществлялась комплексная оценка состояния здоровья детей, контроль за организацией всех разделов физического воспитания и закаливания, медико-педагогическое наблюдение физкультурных занятий (1 раз в месяц в каждой возрастной группе).

Создавая условия для полноценного всестороннего развития воспитанников, их способностей и творческого потенциала в течение года в ДООУ систематически велась работа по взаимодействию с учреждениями

культуры, науки и образования: «Крымский академический театр кукол», «Детская библиотека им. Орлова», «Симферопольский художественный музей».

В ДОУ были оборудованы информационные центры для родителей с рубриками:

- ✓ «Азбука для родителей»;
- ✓ «Родители – главные воспитатели»;
- ✓ «Телефон доверия».

В течение учебного года систематически велась работа по совместному творчеству детей, родителей и педагогов. В числе совместных проектов, с целью организации площадки для совершенствования родительско-детских взаимоотношений, возможности родителям выступать в роли друга-наставника для ребенка, вовлечения родителей в процесс обучения детей, были организованы выставки детского творчества: «Волшебница осень», «Крымская зима», «Моя мама самая, самая», «Вперед к звёздам», «Пасхальная радость» и т.д; фотовыставки: «Крымское лето», «Любимые места родного города», «Крым-Россия – навсегда!» и др.

Таким образом, педагогический коллектив, совершенствуя профессиональное мастерство, творческий потенциал, участвовал в методической жизни города Симферополя, Республики Крым, следуя годовому плану МБДОУ и планам городских служб разных направлений: участие в методических объединениях города, воспитанники старшей подготовительной групп, в количестве 48 человек, под руководством воспитателей Извановой С. Ш. и Мазуниной Ж.В. участвовали в международном конкурсе «Лисенок ЧИП» в номинации «Сказки М.Я. Маршака» и «Космическое путешествие» и были награждены сертификатами участников.

Старшая и подготовительная к школе группы приняли участие во Всероссийском полиатлон-мониторинге и показали высокие достижения.

Учитывая результаты работы дошкольного образовательного учреждения за прошедший учебный год, работу педагогического коллектива можно оценить положительно.

Результаты реализации ООП ДО МБДОУ №2

В 2022 - 2023 учебном году коллектив дошкольного учреждения работал над реализацией основной образовательной программы дошкольного образования, утверждённой заведующим и принятой на педагогическом совете. В течение учебного года были проведены педагогические исследования по усвоению детьми основных разделов программы. Педагоги при проведении мониторинга использовали методику Верещагиной Н.В.

Усвоение детьми программного материала в возрастных группах, среднее значение в баллах от 1 до 5.

Группа	Младшая		Средняя		Старшая		Подготовительная		Итоговый показатель по образовательной области (ср. значение)	
	октябрь	апрель	октябрь	апрель	октябрь	апрель	октябрь	апрель	октябрь	апрель
Речевое развитие	4,0	4,5	3,5	4,2	3,7	4,1	3,3	4,3	3,6	4,3
Познавательное развитие	3,3	4,5	3,7	4,6	3,4	4,4	3,2	4,5	3,4	4,5
Художественно-эстетическое развитие	4,0	4,5	3,8	4,4	3,6	4,2	3,5	4,4	3,7	4,4
Физическое развитие	3,7	4,0	3,6	4,2	3,7	4,0	3,4	4,4	3,7	4,2
Социально – коммуникативное развитие	3,1	3,8	3,7	4,4	3,2	4,0	3,3	4,8	3,4	4,2

3,8 – нормативный вариант

2,3 – 3,7 – показатель проблем в развитии ребёнка, а также незначительные трудности организации педагогического процесса в группе

2,2 – необходимость корректировки педагогического процесса по данной образовательной области.

Таким образом, по всем разделам показатели усвоения детьми программного материала, и достижения целевых ориентиров ООП ДОУ №2 соответствуют норме.

Сравнительный анализ усвоения детьми основных разделов программы за три года, среднее значение в баллах от 1 до 5.

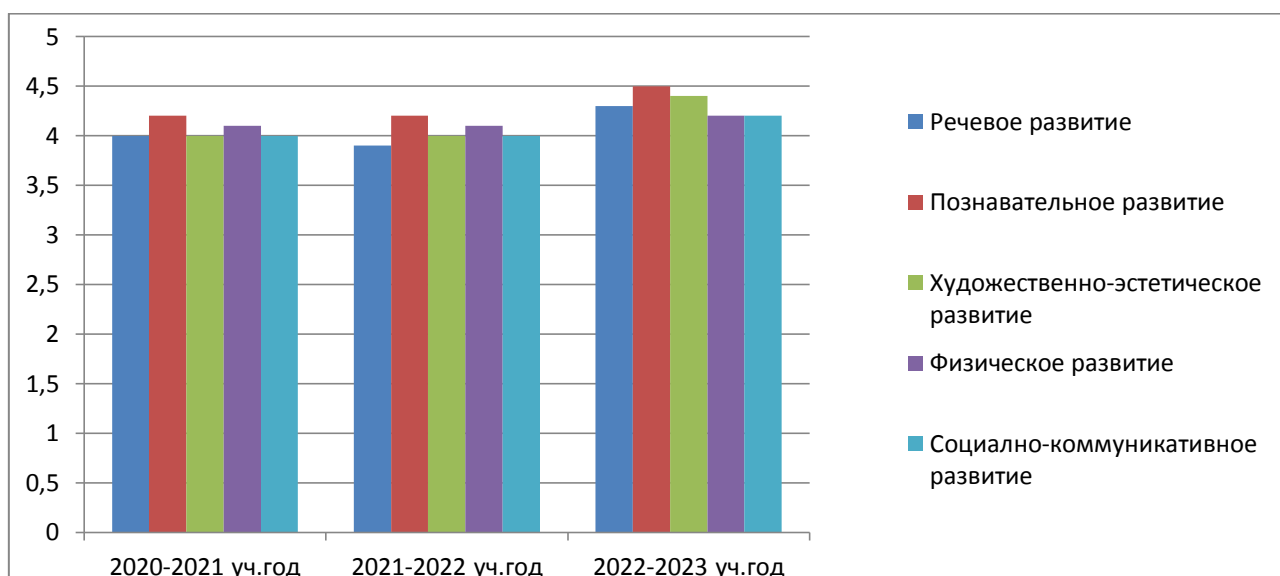
Года Образ. Область	2020-2021 уч.г.	2021-2022 уч.г.	2022-2023 уч.г.
Речевое развитие	4,0	3,9	4,3
Познавательное развитие	4,2	4,2	4,5
Художественно-эстетическое развитие	4,0	4,0	4,4
Физическое развитие	4,1	4,1	4,2
Социально – коммуникативное развитие	4,0	4,0	4,2

3,8 – нормативный вариант

2,3 – 3,7 – показатель проблем в развитии ребёнка, а также незначительные трудности организации педагогического процесса в группе

2,2 – необходимость корректировки педагогического процесса по данной образовательной области.

Диаграмма усвоения детьми основных разделов программы анализа за три года.



Анализ выполнения усвоения детьми программного материала, и достижения целевых ориентиров ООП ДОУ №2 показывают и стабильность, и позитивную динамику по всем направлениям развития. Однако необходимо усилить работу по внедрению современных педагогических технологий, использованию инновационных методик, использованию ТС обучения. Обучение детей строить как увлекательную проблемно-игровую деятельность, обеспечивающую субъектную позицию ребенка и постоянный рост его самостоятельности и творчества.

Каждый ребенок развивается в своем темпе и наша задача – бережно относиться к этому процессу, создать условия для естественного индивидуального личностного роста.

Анализ контроля воспитательно-образовательной работы и диагностика показала и проблемы в нашей работе. Более нестабильные показатели выявились по образовательным областям «Физическое развитие» и «Социально-коммуникативного развития», что явилось следствием недостаточного внимания к согласованию совместной работы всех педагогов и организации предметно-пространственной среды в группах.

Каждый год в ДОУ проводится диагностика психологической готовности к школе.

Педагог подготовительной к школе группы, при проведении диагностики, использует ориентационный тест школьной зрелости Керна – Йирасика, который выявляет общий уровень психического развития, уровень развития мышления, умение слушать, выполнять задания по образцу, произвольность психической деятельности.

Общая сводная таблица результатов по подготовке детей к школе за 2022-2023 учебный год.

Уровень развития	Количество детей	Процент
Высокий	19	70 %
Средний	8	30 %
Низкий	0	0 %

О положительных результатах готовности к обучению в школе свидетельствуют данные мониторинга.

Сравнительный анализ результатов по подготовке детей к школе за три года.

Уровень развития	2020-2021 уч.год	2021-2022уч.год	2022-2023 уч.год
Высокий	65 %	68 %	70 %
Средний	35 %	32 %	30 %
Низкий	0 %	0 %	0 %

Обобщая эти данные, можно сделать вывод, прежде всего, укрепилось здоровье детей, сложились интеллектуальные предпосылки для начала систематического школьного обучения. Дети приобрели ряд познавательных умений, возросли познавательная активность, желание узнавать новое. У детей сформировались навыки поведения и общения.

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2022-2022 учебном году.

Возраст	Всего детей	Легкая степень	Средняя степень	Тяжелая степень
4-й год жизни	27	18	6	3

Дети с тяжёлой степенью адаптации – это часто болеющие дети, которые в период адаптации редко посещали учреждение (10% посещаемости).

Показатели заболеваемости в период адаптации в 2020-2022 учебном году.

Всего поступило детей	Заболели в период адаптации	в %	Диагноз
27	7	26	ОРВИ

**Сравнительный анализ показателей заболеваемости
в период адаптации за последние 3 года.**

Учебный год	Всего детей	Заболели в период адаптации	В %	Диагноз
2020-2021	22	6	27	ОРВИ
2021-2022	25	6	24	ОРВИ
2022-2023	27	7	26	ОРВИ

**Сравнительный анализ адаптационного периода
за последние 3 года.**

Учебный год	Всего детей	Легкая степень	Средняя степень	Тяжелая степень
2020-2021	22	15	5	2
2021-2022	25	15	7	3
2022-2023	27	17	6	4

Анализируя результаты адаптации детей дошкольного возраста к дошкольному учреждению можно сделать следующий вывод:

- Адаптация детей в младшей группе прошла успешно;
- Санитарно-гигиенические навыки привиты.

Дети с тяжёлой степенью адаптации – это часто болеющие дети, которые в период адаптации редко посещали учреждение (10% посещаемости).

Анализ заболеваемости и посещаемости детей показал, что самое большое количество детей - с острыми респираторными вирусными инфекциями.

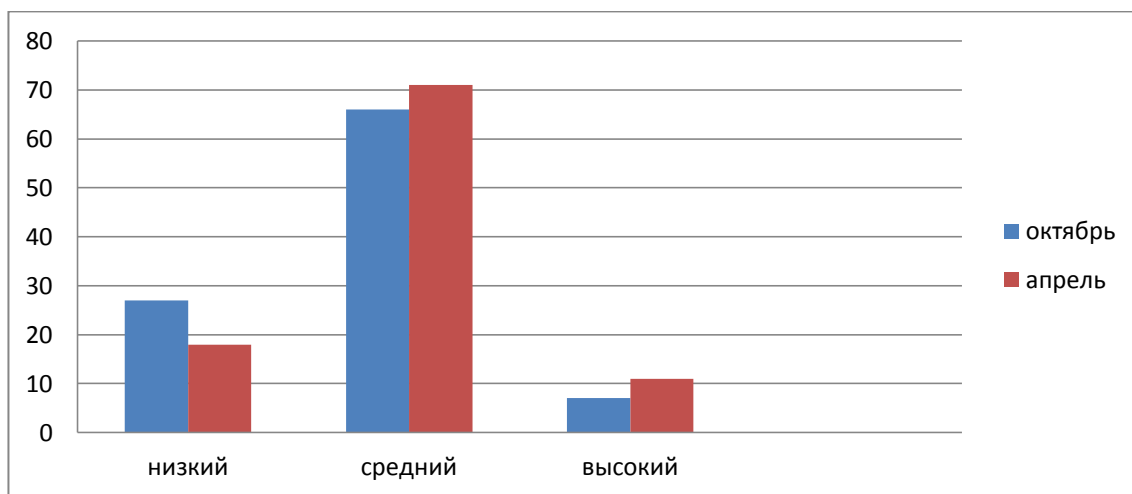
В целом прослеживается снижение заболеваемости по сравнению с предыдущими годами, снижение заболеваемости обеспечено созданием в ДОО благоприятных условий для пребывания детей, с качественным питанием, высоким уровнем организации адаптационных мероприятий, вакцинацией, выполнением установленного режима, достаточным пребыванием детей на свежем воздухе, применение педагогами в

образовательной деятельности оздоровительных технологий: двигательные паузы, корригирующая гимнастика, дыхательная гимнастика, релаксационные упражнения, проведение дней здоровья, физкультурных досугов, занятия по ЗОЖ, профессиональным уровнем педагогов.

Анализ обеспечения здорового образа жизни

В начале и конце учебного года воспитатели провели обследование всех детей дошкольных групп по вопросам овладения основных видов движений. На основании данных мониторинга, воспитатели получили рекомендации по оптимизации двигательной активности детей вне физкультурных занятий. Наблюдается положительная динамика физического развития детей.

Уровень физического развития детей имеет хорошие показатели за 2022-2023 учебный год:



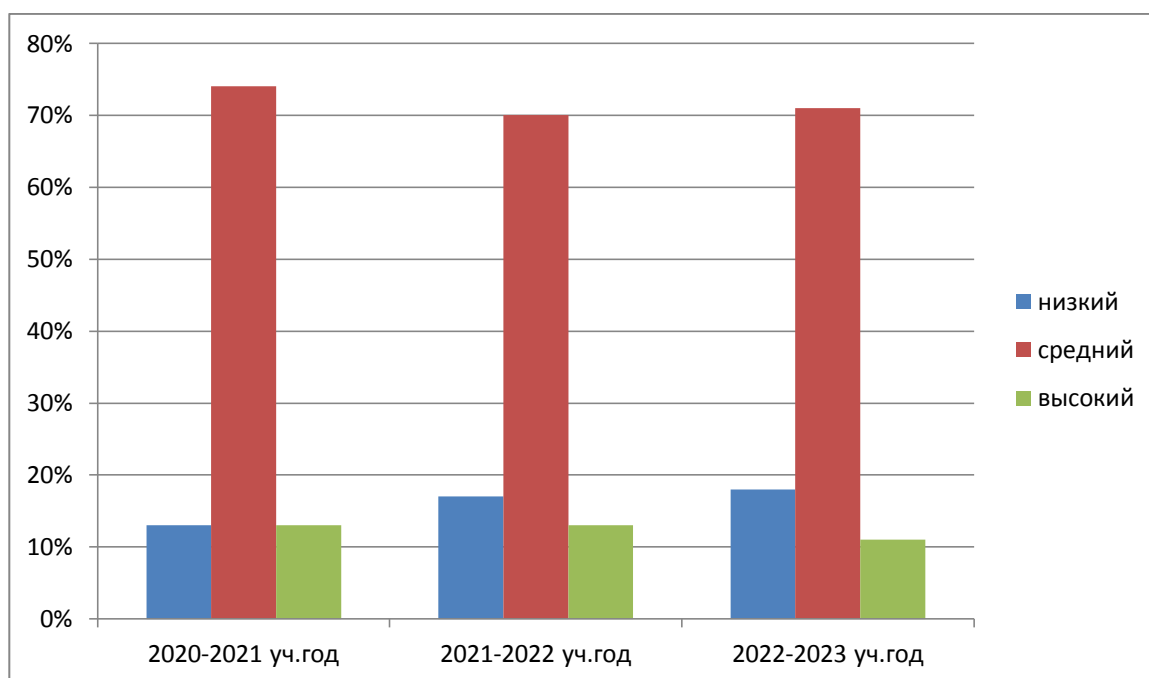
На начало учебного года низкий уровень физического развития – 27% детей. Из них – 17% - дети младшей группы, остальная часть - часто болеющие дети.

На конец учебного года низкий уровень физического развития – 18%, из которых 7% - дети младшей группы.

Для оптимизации физического развития детей данной категории, необходимо разработать план мероприятий по физическому воспитанию детей дошкольного возраста.

Сравнительные результаты мониторинга физического развития детей.

Года Уровни развития	2020-2021 уч.год	2021-2022 уч. год	2022-2023 уч.год
Высокий	13%	13%	11%
Средний	74%	70%	71%
Низкий	13%	17%	18%



Сравнительные результаты физического развития за 3 года показывают следующую тенденцию:

- ✓ Низкий уровень физического развития по сравнению с 2022-2023 учебным годом вырос на 1%;
- ✓ Высокий уровень – сократился на 2%, что связано с поступлением новых детей в группы ДОУ в течении учебного года.

Данные показатели указывают на эффективность организации процесса физического воспитания в результате взаимодействия с семьями воспитанников по вопросам укрепления здоровья и физического развития детей. Целесообразно продолжать работу в данном направлении путём внедрения здоровьесберегающих технологий.

Кадровое обеспечение

Выполнение кадрового обеспечения в ДОУ осуществлялось за счет 89% укомплектованности штата квалифицированными педагогическими, руководящими и иными кадрами. Уровень квалификации педагогических работников имеет достаточный образовательный ценз, так как педагогов с высшим педагогическим образованием – 75%, со специальным высшим образованием – 75%.

Анализ кадрового обеспечения ДОУ.

Всего педагогических работников	Из них имеют				Обучается по профессии в ДОУ
	Высшее образование	Высшее специальное	Среднее специальное	Среднее общее	
8	6	6	2	0	0

В учреждении большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников и обеспечивается за счет повышения квалификации (в объеме не менее 108 часов), не реже, чем каждые 3 года, а так же.

Сравнительная таблица уровня повышения квалификации педагогами по ФГОС ДО

Учебный год прохождения курсов	Прошли курсы повышения квалификации (количество)	Итого (в %)	Примечание
2020-2021	Олискевич А. В. Абдулкадырова Э.Р. Давлетшаева Э. Ю. Мазунина Ж.В.	60	
2021-2022	Кутя А. Л. Ляховец Е.В.	40	
2022-2023	Рудковская О.А. Давлетшаева Э.С. Ляховец Е.В. Изванова С.Ш. Мазунина Ж.В. Матвиец Т.А.	75	

Из восьми педагогов – 6 прошли курсы повышения квалификации по ФГОС, что составляет 75% от общего числа педагогов. В 2023 – 2024 г.г. следует повысить квалификацию двум педагогам.

Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество учебно-образовательного процесса с детьми. Позволяет реализовать новые общеобразовательные программы, обобщать опыт своей работы, адаптировать авторские программы, технологии и методики с учетом личностно-ориентированной модели воспитанников.

Согласно перспективного плана аттестации, на первую квалификационную категорию аттестованы 2 педагога.

Материально-техническое обеспечение.

ДОУ имеет отдельно стоящие 2 здания:

- ✓ 1 здание – двухэтажное, основное. В нём расположены группы, музыкальный зал, кухня, кабинет заведующего.
- ✓ 2 здание – одноэтажное административное здание. В нём расположены кабинеты завхоза, старшего воспитателя, медицинский кабинет.

Участок дошкольного учреждения хорошо озеленен, оснащен прогулочными площадками.

В ДОУ функционируют:

- медицинский кабинет - 1;
- музыкальный зал – 1;
- методический кабинет - 1;
- возрастные группы – 4.

Все помещения в ДОУ частично оборудованы в соответствии с требованиями действующего СанПиНа и ФГОС ДО, в связи с тем, что здание нетиповое, приспособленное.

В учреждении имеются в наличии 2 отдельные игровые комнаты, 2 отдельные спальни, 4 отдельных санузла, 2 совмещённые игровые со спальней. Во всех возрастных группах созданы достаточные условия для осуществления образовательной деятельности с детьми. Обеспечены комфортные и безопасные условия для жизнедеятельности.

В дошкольном учреждении созданы необходимые условия для развития, воспитания и обучения детей. Работа велась по укреплению и обогащению материально-технической базы. В этом учебном году были приобретены игровое оборудование на уличные площадки, предметно –

пространственная развивающая среда в группах ежегодно пополняется современными пособиями и играми, литературой.

Требования к учебно-материальному обеспечению

В соответствии с ФГОС ДО, развивающая предметно-пространственная среда должна быть насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной и безопасной.

В нашем ДОУ, эти требования соблюдены частично, здание детского сада нетиповое, приспособленное: групповые комнаты совмещены со спальней, помещения маленькие. В связи с этим:

- ✓ пространство комнат частично разделено на отдельные субпространства;
- ✓ трансформируемых элементов недостаточно для того, чтобы предоставить каждому ребенку возможность самостоятельного выбора;
- ✓ планировка и оборудование групп редко меняются с учетом индивидуальных интересов и уровня развития каждого ребенка;
- ✓ не все имеющиеся в группах материалы, находятся на допустимом уровне для детей.

Насыщенность среды группы соответствует возрастным особенностям детей, имеется разнообразие материалов, развитие крупной и мелкой моторики. Имеются обучающие и развивающие игры, строительные наборы, мелкие игрушки, кубики, сюжетно-ролевые игрушки для мальчиков и девочек, деревянные, металлические и пластиковые конструкторы, машинки, куклы, настольные игры, лото, кукольный театр, музыкальные инструменты, наборы животных и насекомых, развивающие игры и др.

Медико-социальное обеспечение.

В учреждении работает медицинская сестра. Медицинский кабинет капитально отремонтирован, оснащен и прошел лицензирование. В учреждении соблюдается прохождение профилактических осмотров персонала, работающих в ДОУ согласно перспективному графику.

В ДОУ осуществляется системный подход к оздоровлению воспитанников в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, что существенно влияет на снижение заболеваемости воспитанников. Ведется учет детей по группам здоровья для построения

Младшая группа			Средняя группа			Старшая группа			Подготовительная группа			
I	II	III	I	II	III	I	II	III	I	II	III	IV
16	12	-	17	10	1	16	7	-	13	12	2	1

образовательного процесса.

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами выполняются требования к организации питания воспитанников в ДОО. Проводится обучение персонала и родительской общественности по вопросам сбалансированного питания

**Распределение детей по группам здоровья в ДОО
за 2022-2023 учебный год.**

I группа	II группа	III группа	IV группа
62	41	3	1

Дети с хроническими заболеваниями.

2020-2021		2021-2022		2022-2023	
мальчиков	девочек	мальчиков	девочек	мальчиков	девочек
3	1	2	2	1	1

Необходимо отметить, что большее количество детей, посещающих дошкольное учреждение, входят в первую группу здоровья.

**Распределение контингента воспитанников по группам
здоровья в сравнении за три учебных года.**

Учебный год	Общее количество	I группа	II группа	III группа	IV группа
2020-2021	119	58	57	3	1
2021-2022	110	46	60	4	0
2022-2023	107	62	41	3	1

В ходе анализа за 2022-2023 учебный год наблюдается увеличение количества воспитанников с I группой здоровья.

Все усилия медико-педагогического персонала были направлены на то, чтобы добиться качественного выполнения закаливающих процедур и оздоровительных мероприятий для повышения защитных сил организма. Этому способствовало создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития.

Работа с родителями.

Работа с семьей и общественностью осуществлялась в МБДОУ на основании Конституции Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», приказа Минобрнауки РФ от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», СанПиНа 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. № 26, Устава МБДОУ №2 от 04.01.2015 г., договора между учреждением и родителями (или лицами их заменяющими) ребенка, Декларации прав ребенка, Конвенции о правах ребенка, Положения о работе родительских комитетов (советов).

Основопологающим в работе с родителями является принцип двустороннего сотрудничества, способствующий активизации использования ресурсов с обеих сторон (педагог - ребенок - родитель).

Основными формами воздействия ДОУ с семьей являются родительские собрания, итоговые конференции, консультации по запросам родителей, встречи за «круглым столом», тренинги, экологические акции, совместные музыкально-спортивные праздники, развлечения и др.

Вопросы гуманизации детско-родительских отношений осуществлялись посредством изучения семьи, установления контакта с ее членами, согласования воспитательных воздействий на ребенка:

- опросы, беседы, наблюдения, создание педагогических ситуаций, анализ детских рисунков, рассказов на заданную тему, запись вопросов родителей для организации собраний, создание выставок, участие родителей в утренниках, конкурсах.
- организация совместных досугов детского сада и семьи.

Благодаря тесному сотрудничеству педагогов с родителями появилась их заинтересованность во всех мероприятиях, проводимых в ДОУ: в утренниках, спортивных соревнованиях, благотворительных акциях, трудовых десантов по благоустройству территории ДОУ, что является основой для укрепления, совершенствования материально-технической базы

ДОУ. Организованная работа Совета учреждения помогает в управлении ДОУ:

- в решении вопросов модернизации образовательной среды групп в соответствии с современными санитарно-гигиеническими требованиями;
- в решении вопросов организации рационального питания, организации витаминных столов;
- в вопросах оздоровления детей;
- в выполнении основных задач государственной программы, с учетом особенности крымского региона.

Эффективной формой работы с родителями является проведение Дней открытых дверей. «Волшебная» почта и живое общение с родителями помогает педагогам ДОУ в анализе и оценке результатов образовательной работы.

Такая форма организации педагогического просвещения позволяет включить родителей в живой процесс обмена опытом семейного воспитания, развивать навыки общения родителей разных групп, сплотить родительский коллектив, оказывать педагогическую помощь молодым семьям.

Анализируя образовательную работу за 2022-2023 учебный год, коллектив детского сада пришел к выводу, что нужно продолжать совершенствовать образовательный процесс, внедрять новые технологии в обучение, осуществлять проектную деятельность. Продолжать работу по закреплению правил безопасности детей в детском саду, дома и правил безопасности на дороге, по формированию целостной картины мира, сенсорных эталонов и элементарных математических представлений, развитию конструктивных навыков.

Не менее важной задачей является формирование педагогического коллектива единомышленников, объединенных едиными целями, стремление к созданию оптимальных условий работы ДОУ, где внедряются современные технологии и лучший педагогический опыт с учетом всех запросов родителей.

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ

НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Задачами образовательной политики в области дошкольного образования является обеспечение права каждого ребенка на доступное и качественное дошкольное образование, сохранение единого образовательного пространства в условиях вариативности дошкольного образования. В соответствии с этим выдвинута цель образовательной деятельности дошкольных учреждений города Симферополя на 2023-2024 учебный год:

- создание условий для эффективного развития дошкольного образования, направленного на обеспечение доступности качественного образования, отвечающего требованиям современного инновационного, социально ориентированного развития дошкольной системы города Симферополя.

Коллектив детского сада в 2023-2024 учебном году ставит перед собой следующие годовые задачи:

- 1. Создание организационно-методических условий для разработки и внедрения общеобразовательной программы ДООУ в соответствии с ФООП ДОО.*
- 2. Повышение профессиональной компетентности педагогов ДООУ по основным направлениям образовательной программы, разработанной на основе ФООП ДОО.*
- 3. Продолжать работу по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста..*
- 4. Систематизировать работу по выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта в ДООУ на основе его научного осмысления и анализа.*

РАЗДЕЛ II

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА

2.1 Повышение квалификации и профессионального мастерства

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечание
2.1. КУРСОВАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА				
1	а) На основании Приказа Минтруда России №544н от 18 октября 2013 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель, педагог-психолог)», с целью помочь педагогам довести их квалификации до уровня требований профстандарта направить на курсы переквалификации педагогов по мере необходимости.	в течение учебного года	Ст. воспитатель	
2	б) На основании плана-графика курсовых мероприятий, составленного с учетом конкретных потребностей и интересов работников системы дошкольного образования, на основе изучения образовательных запросов ДОУ, направить на курсы повышения квалификации следующих педагогов: 1. Щетинину Е.В. 2. Мельникову Ю.Р. 3. Ляховец Е.В.	согласно плану-графику	Ст. воспитатель	
3	в) С целью предоставления методической помощи систематически осуществлять контроль за самообразованием педагогов.	в течение 2023-2024 уч. года	Ст. воспитатель	
2.2. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечание
1	Обобщить и познакомить с нормативно-правовыми документами(федерального и регионального уровней) по аттестации педагогов.	сентябрь 2023	Ст. воспитатель	
2	Провести подготовительную работу с педагогами МБДОУ для представления	в течение аттестационн	Ст. воспитатель	

	в городскую аттестационную комиссию документов для аттестации на первую категорию. Провести аттестацию педагогических работников ДОУ в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.	ого периода		
2.3. ПОСЕЩЕНИЕ ПЕДАГОГАМИ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, КОНФЕРЕНЦИЙ, КРУГЛЫХ СТОЛОВ С ЦЕЛЬЮ ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА				
1	С целью формирования у педагогов потребности профессионального роста как условия достижения эффективности и результативности воспитательно-образовательного процесса обеспечить изучение всеми специалистами ДОУ методического сборника: «Информационно – методический сборник методических мероприятий на 2023-2024 уч.год», тематических сборников, выпущенных МБУДПО «ИМЦ» в 2023–2024 уч.г.	сентябрь 2023	Ст. воспитатель	
2	Обеспечить участие педагогов в городских методических объединениях. Оказать помощь в подготовке домашних заданий	по плану ИМЦ	Старший воспитатель	
3	Активно участвовать в работе педагогических чтений, августовской конференции	по плану ИМЦ	педагогические работники МБДОУ	
2.4. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ				
№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечание
1.	Продолжать работу теорико-педагогического лектория по изучению нормативно-правовых актов воспитания и образования детей, деятельности МБДОУ по темам: - Совершенствование нормативно-правовой базы учреждения, разработка Положений, регулирующих деятельность МБДОУ; - Планомерная интеграция образовательных областей ФГОС ДО в практику работы МБДОУ; -Охрана детства и укрепление здоровья дошкольников, основы безопасной жизнедеятельности в МБДОУ и семье (информационные стенды «Для Вас, родители»); - Медико-психолого-педагогическое сопровождение ребенка в учреждении образования, организация работы ПМПк; консультативного пункта.	в течение года	Старший воспитатель	
2.	Оказать помощь педагогам в работе по темам углубленной работы по	сентябрь, 2023 г.	Старший воспитатель	

	самообразованию.			
3.	Нравственно-патриотическое, духовное воспитание детей в семье и социуме через сетевое взаимодействие коллективов (папка-передвижка).	ноябрь, 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели ДОУ	
4.	Провести индивидуальные и групповые консультации с педагогами по темам углубленной работы.	в течение учебного года	Старший воспитатель	

РАЗДЕЛ III

Организационно-педагогическая работа

1.1. СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ПЕДАГОГОВ				
СЕМИНАРЫ				
СЕМИНАР - ПРАКТИКУМ				
№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1.	Проблемный семинар для педагогов с элементами деловой игры Тема: «Профессионально-личностный рост педагога ДОУ» - Самообразование педагога – залог успешности. - Пути профессионально-личностного роста педагога (анализ анкет, деловая игра). - Мозговой штурм «Воспитатель – это...» - Упражнение «Ступени».	октябрь	Старший воспитатель инициативная группа	
2.	Тема: «Развивающие игры нового поколения в интеллектуальном развитии дошкольников». Цель: познакомить педагогов с авторскими развивающими играми, развивать творческий, познавательный интерес к ним.	январь		
3.	Тема: «Организация образовательного процесса по художественно-эстетическому развитию дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО» Цель: совершенствование мастерства педагогов в умении организовывать образовательный процесс по художественно-эстетическому развитию, как целенаправленный процесс разностороннего развития, обучения и воспитания детей дошкольного возраста с учётом их индивидуальных и возрастных особенностей, осуществляемый в различных моделях и формах дошкольного образования, в	март		

	соответствии с ФГОС.			
--	----------------------	--	--	--

МЕТОДИЧЕСКИЕ ЧАСЫ

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1.	Тема: Знакомство с планом работы на месяц: «Проблемы, перспективы ДОУ»	ежемесячно	старший воспитатель	
2.	Тема: Планирование воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. Документация воспитателя.	сентябрь	старший воспитатель	
3.	Тема: Воспитание патриотических чувств посредством ознакомления дошкольников с общественно значимыми событиями	ноябрь	Старший-воспитатель	
4.	Тема: «Основные формы и методы работы по развитию художественно-творческих способностей дошкольников»	январь	Старший-воспитатель	
5.	Тема: «Маршрут выходного дня как одно из направлений работы ДОУ – взаимодействие с семьями воспитанников». Цель: мотивация педагогов и родителей на создание единого образовательного пространства.	март	Старший-воспитатель	

КОНСУЛЬТАЦИИ

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1.	Порядок аттестации педагогических работников с 01.09.2023 в связи с вступлением в силу приказа 196	Сентябрь	Старший воспитатель	
2.	2. Педагогическая этика в работе с родительской общественностью в различных социальных сетях, мессенджерах	Декабрь	Старший воспитатель	
3.	3. Летняя оздоровительная компания 2024 года: здоровье, безопасность, развитие!	Май	Старший воспитатель	

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА

МЕТОДИЧЕСКАЯ НЕДЕЛЯ

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1.	Неделя психологии «Мы счастливы вместе»	ноябрь,	Старший-воспитатель	
2.	Неделя по БЖД	октябрь,	Старший-воспитатель	
3.	Неделя инклюзивного образования «Разные возможности – равные права»	апрель,	Старший-воспитатель	
4.	Неделя по ПДД	май,	Старший-воспитатель	

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
---	-------------------	-------	---------------	------------

Тема: "Методы, формы, средства и способы воспитания маленького гражданина большой страны"

1.	<p>Проект по нравственно – патриотическому воспитанию детей через проектную деятельность «Клипкроссинг» («говорящие письма» или видеоролики) с МБДОУ № 82 «Чебурашка»:</p> <p>1. «Давайте познакомимся» (рассказ о детском саде и группах)</p> <p>2. «Новогодний привет» (видеооткрытка, поздравление с Новым годом)</p> <p>3. «Город, в котором мы живем» (история и достопримечательности города)</p>	<p>сентябрь,</p> <p>декабрь</p> <p>май</p>	Старший-воспитатель	
2.	Педагогические проекты воспитателей по темам углубленного изучения	изучения В течение года	Все педагоги ДОУ	

ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1.	Взаимопосещения непосредственно образовательной деятельности по образовательной области «Познавательное развитие».	ноябрь,	Воспитатели всех групп	
2.	Просмотр непосредственно образовательной деятельности по образовательным областям: - «Художественно – эстетическое развитие»; - «Физическое развитие»; - «Социально - коммуникативное».	январь, январь, январь,	Воспитатели всех групп Муз.руководитель Инструктор по физ.культуре Воспитатели всех групп	
3.	Интегрированные НОД	май, 2023	Воспитатели всех групп Специалисты	

МЕТОДИЧЕСКИЙ ЛЕКТОРИЙ

1.	Тема: Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО.	март,	Старший-воспитатель	
----	---	-------	---------------------	--

3.2. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1.	Педагогический совет №1 (информационный): Тема: «Перспективы и основные направления деятельности педагогического коллектива в 2023/2024 учебный год». Цель: познакомить педагогов с итогами деятельности МБДОУ за летний период, принять и утвердить плана деятельности МБДОУ на 2022/2023 уч. год.	сентябрь 2022г.	Заведующий ДОУ А.В.Олискевич Старший-воспитатель Абдулкадырова Э.Р. Медсестра	

	<p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы в летний оздоровительный период. 2. Выдержки из основных законодательных документов по организации дошкольного образования, СанПиН, РППС (презентационно - методический пробег). 3. Рассмотрения и утверждения локальных актов МБДОУ № 2. 4. Утверждение годового плана воспитательно - образовательной и административно-хозяйственной работы МБДОУ на 2023-2024 учебный год. Утверждение учебного плана, календарного плана- графика на 2023-2024 учебный год. <p>Подготовить к рассмотрению и утверждению изменения в ООП ДО на 2023-2024 учебный год. Создание творческой группы по изменению и дополнению к ООП ДО № 2.</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Утверждение рабочих программ педагогов и специалистов ДОУ на 2023-2024 учебный год. 7. Утверждение ежедневной формы планирования воспитательно- образовательной работы педагогов на 2023 - 2024 учебный год. (Памятка Рособрнадзор) 8. Отчет об исполнении пунктов план мероприятий по реализации антикоррупционной политики в МБДОУ. 9. Материалы августовской конференции. <p>11.Решение педсовета №1.</p>		<p>Медицинская сестра</p> <p>Педагоги ДОУ</p>	
2.	<p>Педагогический совет №2 (тематический).</p> <p>ТЕМА «Речь развиваем – интеллект повышаем!» Форма: лаборатория речи</p> <p>Цель: повышение качества коррекционного образования и успешного взаимодействия педагогов в обучении развития речи у детей дошкольного возраста.</p> <p>1. Выполнение решений педагогического совета</p>	ноябрь,	<p>Старший-воспитатель</p> <p>Заведующий ДОУ</p> <p>Педагоги</p>	

	<p>2. «Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста»</p> <p>3. Лаборатория речи «Новое - это хорошо забытое старое»</p> <p>4. Проект решения педагогического совета №2.</p>			
3.	<p>Педагогический совет №3</p> <p>«Итоги работы педагогического коллектива МБДОУ №2 «Звёздочка» за 2023-2024 учебный год».</p> <p>1.Выполнение решений педсовета №2.</p> <p>2. Анализ результатов образовательной и методической работы за прошедший год, основные педагогические проблемы и задачи работы педагогического коллектива на 2023/2024 учебный год.</p> <p>3.Анализ работы специалистов за год.</p> <p>4. Отчет воспитателей групп о проделанной работе за год.</p> <p>5. Результаты мониторинга по освоению ООП ДО и «Готовности детей к школе».</p> <p>6.Ознакомление с планом работы летней оздоровительной работы на 2024 г.</p> <p>7. Проект решения педагогического совета №3.</p>	май,	<p>Старший-воспитатель</p> <p>Заведующий ДОУ</p> <p>Все педагоги ДОУ</p>	
1.2. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ, ВНЕДРЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА.				
1.	Продолжить создание опыта работы ДОУ по теме: «Современная РППС с учетом регионального компонента»	февраль-апрель	<p>Старший-воспитатель</p> <p>воспитатели групп</p>	
2.	Изучение каталога ППО работы городской службы «ИМЦ». Год Педагога-наставника	февраль-апрель	<p>Старший-воспитатель</p> <p>воспитатели групп</p>	
1.3. УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ И СМОТРАХ.				
1.	<p>Выставка «Волшебная осень»</p> <p>Задачи: 1.Развитие продуктивной</p>	октябрь, 2023	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Старший-</p>	

	<p>деятельности детей;</p> <p>2. Развитие детского творчества воспитатели групп родители</p>		<p>воспитатель</p> <p>воспитатели групп</p> <p>родители</p>	
2.	<p>Акция «Мой четвероногий друг» Цель: воспитание бережного и доброжелательного отношения к животным. педагоги родители</p>	ноябрь	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Старший-воспитатель</p> <p>воспитатели групп</p> <p>родители</p>	
3.	<p>Конкурс «Кормушка для птиц» Цель: 1. Формировать бережное отношение к птицам. 2. Побуждение родителей к совместной деятельности с детьми.</p>	февраль	<p>Старший-воспитатель</p> <p>воспитатели групп</p> <p>родители</p>	
4.	<p>Конкурс видео роликов «Город, в котором живу!» Цель: расширить представление детей об истории родного года, знаменательных событиях. Способствовать развитию профессионализма педагогов.</p>	июнь	<p>Старший-воспитатель</p> <p>воспитатели групп</p> <p>родители</p>	
5.	<p>Смотр – конкурс детских площадок к летнему оздоровительному периоду «Вот и лето пришло!»</p>	Май	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Старший-воспитатель</p> <p>воспитатели групп</p>	
6.	<p>Обеспечить участие ДОУ в ежегодных городских конкурсах: «Воспитатель года России»;</p>	По плану ИМЦ	Заведующий ДОУ	

	«Педагогический дебют»; «Урок нравственности».		Старший-воспитатель воспитатели групп	
1.4. ОСНАЩЕНИЕ И ПОПОЛНЕНИЕ МАТЕРИАЛАМИ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА.				
1.	Систематизация сопроводительного материала для воспитателей по темам недели.	сентябрь	Старший-воспитатель	
2.	Пополнение методического кабинета пособиями для успешного ведения образовательной работы в ДОУ.	в течении года	Старший-воспитатель,	
3.	Пополнение информационного стенда новинками (нормативные документы, методические рекомендации, педагогический опыт).	сентябрь-май	Старший-воспитатель	
4.	Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации. Составление планов работы воспитателей по самообразованию.	в течении года	Старший-воспитатель	
5.	Организовать подписку на периодические издания ДОУ.	январь	Старший-воспитатель	вестибюль
6.	Продолжать отбор конспектов занятий, докладов и систематизацию педагогического материала по всем образовательным областям.	в течение года	Старший-воспитатель	
7.	Оформить в методическом кабинете выставки: «Новинки методической литературы»; «Готовимся к педсовету»; «Аттестация педагога»; «Бережем жизнь и здоровье детей».	в течение года	Старший-воспитатель.	
8.	Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ.	в течение года	Старший-воспитатель	

			Воспитатели	
9.	Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей.	в течение года	Старший воспитатель	
1.5. АЛЬТЕРНАТИВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ МБДОУ				
1.	Адаптационная группа кратковременного пребывания	Сентябрь - май	Заведующий ДОУ Старший-воспитатель.	
2.	Консультативный пункт для родителей детей, не посещающих детский сад	в течение года	Заведующий ДОУ Старший-воспитатель Все педагоги ДОУ Мед.сестра	

РАЗДЕЛ IV

Система внутреннего мониторинга

№	Содержание работы	сроки	Вид контроля	ответственный	Примечания	Формы отражения
1.	Адаптация детей к дошкольному учреждению в 2023году.	сентябрь, 2022г.	комплексный	медсестра воспитатель группы вновь поступивших детей		Совещание при заведующем. Анализ адаптационных листов к аналитической справке
2.	Контроль за проведением планового мониторинга по освоению программы ООП ДО.	октябрь, апрель.	выборочный	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Все педагоги ДОУ		Информация к сведению
3.	С целью сохранения и укрепления здоровья детей осуществлять контроль за: <ul style="list-style-type: none"> • выполнением режима дня с учетом индивидуальных особенностей детей. • созданием здоровьесберегающей среды согласно требованиям ФГОС ДО; 	Систематич в течении учебного года октябрь 2023г. февраль,	выборочный	Заведующий ДОУ Старший-воспитатель медсестра		Совещание при заведующем. Информация к сведению Протокол

	<ul style="list-style-type: none"> организацией и проведением физкультурно-оздоровительной работы; 	апрель 2024г.				
5.	Анализ качества работы с родителями во всех возрастных группах.	2 неделя сентября 2023г., 4 неделя апреля 2024г.	фронтальный	Заведующий ДОУ Старший-воспитатель		Совещание при заведующем. Информация к сведению
6.	С целью оказания помощи и предупреждения ошибок осуществлять контроль за: <ul style="list-style-type: none"> содержания и качества планирования образовательной работы, 	1 раз в месяц	выборочный	Заведующий ДОУ Старший-воспитатель		Совещание при заведующем. Информация к сведению
	<ul style="list-style-type: none"> готовность педагогов к рабочему дню. 	ежедневно	оперативный	Старший-воспитатель		Информация к сведению
7.	Контроль за работой педагогов по формированию навыков БЖД.	1 раз в месяц	выборочный	Старший-воспитатель		Совещание при заведующем. Информация к сведению
8.	Практическое использование знаний по опыту углубленной работы.	1 раз в квартал	выборочный	Старший-воспитатель		Совещание при заведующем. Информация к сведению
10.	Проведение праздников и развлечений.	в течение учебного года	сравнительный	Старший-воспитатель		Совещание при заведующем. Информация к сведению
11.	Итоги тематической проверки «Организация работы педагогов по подготовке к учебному году. Анализ рабочих программ воспитателей и специалистов»	август, 2023	тематический	Старший-воспитатель		Педагогический совет. Аналитическая справка к педсовету №1
12.	Итоги тематической проверки «Планирование и организация работы по экономическому воспитанию детей в ДОУ »	ноябрь, 2023	тематический	Старший-воспитатель		Педагогический совет. Аналитическая справка к педсовету №2
13.	«Освоение детьми ФОП ДО	Октябрь апрель	Тематический	Старший-воспитатель		Педагогический совет. Аналитическая справка к педсовету №3
12.	«Готовность детей к школе»	Октябрь апрель	Тематический	Старший-воспитатель		Педагогический совет. Аналитическая справка к педсовету №3

1.2.	<p>выбору кружков.</p> <p>Тема: «Итоги совместной работы МБДОУ и родителей» (конференция).</p> <p>1. Анализ готовности детей подготовительных групп к обучению в школе.</p> <p>2. Ответственность за обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка в МБДОУ и дома.</p> <p>3. Отчет родительского комитета о проделанной работе.</p>	май, 2023		
2.	<p><u>ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ</u></p> <p>Группы 4-го года</p> <p>№ 1. «Роль взрослых в легкой адаптации детей в новых жизненных условиях в ДОУ»</p> <p>№ 2. «Роль игры в жизни ребенка».</p> <p>№ 3. «Оздоровляемся летом»</p> <p>Группа 5-го года жизни.</p> <p>№ 1. «К новым знаниям в новом учебном году!».</p> <p>№ 2. «Компьютер и дети».</p> <p>№ 3. «О здоровье - всерьез»</p> <p>Группы 6-го года жизни.</p> <p>№ 1. «Возрастные особенности детей 5-6 лет».</p> <p>№ 2. «Экологическое воспитание дошкольников».</p> <p>№ 3. «Вот и стали мы год взрослее!».</p>	<p>сентябрь,</p> <p>январь</p> <p>май,</p> <p>сентябрь,</p> <p>январь,</p> <p>май,</p> <p>сентябрь,</p> <p>январь,</p> <p>май,</p>	Воспитатели всех групп	

	<p align="center">Группа 7-го года жизни.</p> <p>№ 1. «Ваш ребенок – будущий школьник».</p> <p>№ 2. «Семья на пороге школы».</p> <p>№ 3. "Вот и лето пришло"</p>	<p>сентябрь,</p> <p>январь,</p> <p>май,</p>		
Консультации				
1.	<p>Оказание консультативной помощи:</p> <p>- по заявке родителей;</p> <p>- проблемная;</p> <p>-оперативная.</p>	<p>В течении года</p>	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Старший-воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Мед.сестра</p>	
2.	<p>Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей).</p> <p>Заочное консультирование через медицинские информационные стенды (по плану медсестры, раздел</p>			
3.	<p>«Санитарно-просветительская работа»).</p> <p>Информирование родителей через сайт ДОУ.</p>			
5.2. СОВМЕСТНОЕ ТВОРЧЕСТВО ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ И ПЕДАГОГОВ <i>(праздники, развлечения, дни здоровья, выставки, конкурсы и др.);</i>				
1.	<p>Выставки детского творчества</p> <p>1. Волшебница осень.</p> <p>2. Крымская зима.</p> <p>3. «Мой папа – Защитник Родины»</p> <p>4. Моя мама самая, самая.</p> <p>5. «Умелые ручки» ко дню Космонавтики.</p> <p>6. Пасхальные яйца (выставка поделок).</p>	<p>сентябрь,</p> <p>январь,</p> <p>февраль,</p> <p>март,</p> <p>апрель,</p> <p>май</p>	<p>Воспитатели всех групп</p>	

2.	<p>7. С Днем Великой Победы!</p> <p><u>«Всемирный день здоровья»</u></p> <p>Детская спартакиада</p>	апрель,	Воспитатели всех групп	
5.3. ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ И РАБОТА СО ШКОЛОЙ				
1.	<p>I. Организационно-педагогическая работа</p> <p>С целью мотивационной готовности дошкольников к обучению в школе провести:</p> <p>1.1. * экскурсию детей выпускной группы ДОУ на первый звонок в школу, подготовить приветствие ученикам-первоклассникам;</p> <p>1.2. * экскурсию детей выпускных групп ДОУ по школе (классы, библиотека, спортзалы, стадионы, столовая);</p> <p>1.3. * выставку совместного детского творчества «Крымская осень», «Наши таланты», «Вместе весело творить!».</p> <p>1.4. * организация и проведение совместных праздничных утренников, развлечений учащихся школы и воспитанников ДОУ.</p> <p>- 1 сентября – День знаний.</p> <p>- посвящение будущих первоклассников в ученики «Мы теперь не просто дети, мы теперь ученики».</p> <p>- Новогодние утренники.</p>	<p>сентябрь,</p> <p>октябрь,</p> <p>ноябрь,</p> <p>в течение года</p> <p>сентябрь,</p> <p>в течение года</p>	<p>Старший-воспитатель</p> <p>Старший-воспитатель</p> <p>Старший-воспитатель</p> <p>Музыкальный руководитель</p> <p>старший-воспитатель</p> <p>Воспитатели подготовительной</p>	

	<p>- День защитников Отечества.</p> <p>- Праздник наших мам.</p> <p>С целью повышения интереса детей к обучению в школе:</p>		<p>группы</p>	
2.	<p>* Читать, обсуждать литературные произведения о школе;</p>		<p>Воспитатели подготовительной группы</p>	
2.1	<p>* Проводить беседы о школьной жизни;</p>			
2.2.	<p>* Знакомить с режимом дня ученика;</p>	<p>октябрь,</p>		
2.3.	<p>* Проводить сюжетно-ролевые игры на школьную тематику, развивающие игры.</p>	<p>в течение года</p>		
3.	<p>Создание условий для перехода детей из детского сада в начальную школу:</p>			
3.1.	<p>* Организовать встречу педагогов школы и ДОУ с целью обсуждения общего плана работы.</p>	<p>сентябрь май</p>	<p>Старший-воспитатель + завуч школы</p>	
3.2.	<p>* Провести итоговый комплексный мониторинг готовности детей к обучению в школе.</p>			
3.3.	<p>* Изучить состояние развития речи детей ДОУ.</p>	<p>декабрь,</p>	<p>Старший-воспитатель, воспитатели подгот. группы</p>	
	<p>II. Методическая работа</p>			
1.	<p>Организовать встречу учителей и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе «ФГОС ДО: точки соприкосновения!»:</p> <p>- анализ учебных программ ДОУ и начальной школы;</p>	<p>в течение года</p>	<p>Старший-воспитатель + завуч школы +воспитатели подготовительной группы</p>	

<p>2.</p> <p>3.</p>	<p>- анализ готовности детей к обучению в школе.</p> <p>Взаимопосещение и обсуждение уроков и занятий.</p> <p>Организация консультаций для педагогов ДООУ и учителей первых классов.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формирование мотивов, желания учиться. • Как облегчить адаптацию дошкольника к условиям обучения в школе. • Воспитание навыков культурного поведения сверстников в коллективе. <p>День открытых дверей.</p> <p>III. Работа с родителями</p> <p>Обновить информационные стенды «Ваш ребёнок – будущий первоклассник».</p> <p><i>Провести родительские собрания:</i></p> <p>- Психологическая и интеллектуальная готовность к обучению в школе.</p> <p>- Адаптационный период в первом классе, трудности и пути их преодоления.</p>	<p>февраль, 2022</p> <p>апрель, 2022</p> <p>сентябрь, 2021</p>	<p>Старший-воспитатель</p>	
<p>5.4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДООУ С ОРГАНИЗАЦИЯМИ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ</p>				
<p>РАБОТА С ПОЛИКЛИНИКОЙ</p>				
<p>1.</p>	<p>Консультация для родителей «Вакцинация детей!»</p>	<p>октябрь,</p>	<p>Зав.поликлиникой Медсестра</p>	

2.	Агитационно- просветительские буклеты.	в течение года	.Медсестра+ Старший воспитатель	
3.	Сохраним детям здоровую улыбку!	октябрь,	Медсестра+ Стоматолог	
4.	Подготовка будущих первоклассников!	май	Медсестра+ Старший воспитатель	

РАБОТА С ДЕТСКИМИ ЦЕНТРАМИ, БИБЛИОТЕКАМИ

1.	Сотрудничество с «Крымским академическим театром кукол»	в течение года по графику	Старший воспитатель воспит.сад.гр.	
2.	Сотрудничество с детской библиотекой им. Орлова	в течение года по графику	Старший воспитатель воспит.сад.гр.	
3.	Сотрудничество Симферопольским художественным музеем.	в течение года по графику	Старший воспитатель воспит.сад.гр.	

РАЗДЕЛ VII

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
КОМПЛЕКТОВАНИЕ				
1.	Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально-психологическими особенностями.	август	Заведующий ДОУ	
2.	Произвести комплектование и переход детей согласно возрасту и путевкам на 2023/2024 учебный год.	август/ сентябрь	Заведующий ДОУ	
3.	Произвести анализ комплектования дошкольного учреждения техническим персоналом	август/ сентябрь	Заведующий ДОУ	
4.	Тарификация работников ДОУ.	сентябрь,	Заведующий ДОУ	
МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УСЛОВИЙ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ				
ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ				
1.	Издать приказ об охране жизни и здоровья детей и ознакомить с ним всех сотрудников.	сентябрь май	Заведующий ДОУ	
2.	Проведение инструктажа работников по охране жизни и здоровья детей.	октябрь	Заведующий ДОУ	
3.	Обеспечение содержания ДОУ в соответствии с «Санитарными нормами по оборудованию и содержанию детских садов». Изучить правила этого документа с сотрудниками, требовать четкого выполнения.	октябрь,	Заведующий ДОУ	
4.	Обеспечить выполнение нормативных документов по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии	в течение года	Заведующий ДОУ	

	и гигиене, электро-, газо- пожарной безопасности, по безопасности жизнедеятельности детей.			
5.	Организация и проведение комплексных занятий по темам: «Если ты один дома»; «Правила пользования электро-приборами»; «Как уберечь себя от чужих людей»; «Ядовитые растения и грибы»; «Почему мы моем руки» и др.	в течение года	Заведующий ДОУ Старший-воспитатель воспитатели групп	
6.	Выявление знаний у детей (правила пожарной безопасности, дорожного движения, поведения в ситуации «Один дома»).	1 раз в квартал	Творческая группа	
7.	Организовать выставки детского творчества для родителей и сотрудников ДОУ: «Азбука безопасности»; «Учимся с Автобуквариком».	1 раз в квартал	Воспитатели	
8.	Чтение детям литературы по правилам поведения, культуре здоровья.	постоянно		
9.	Ведение индивидуальной, групповой, коллективной работы с детьми и родителями по санитарии и гигиене, приглашать врачей – специалистов.	постоянно	Воспитатели	
10.	Проводить систематический контроль за проведением закаливающих мероприятий. Вести документацию по охране труда (3-х ступенчатый контроль).	система	Воспитатели Медицинский персонал	
11.	Выпуск газет для родителей и детей по ОБЖД. Проводить практические занятия с	тич.		

	педагогами по вопросам оказания первой помощи при: - электротравмах; - отравлении ядовитыми грибами и растениями; - нарушение теплового режима; - травмы общего характера.	постоян но 1 раз в квартал	Старший-воспитатель Воспитатели	
--	--	--	--	--

ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ПИТАНИЕМ В ДЕТСКОМ САДУ

1.	Организовать совет по питанию (издать приказ).	сентябрь	Заведующий ДОУ	
2.	Осуществлять контроль за питанием: - технологией приготовления блюд; - выполнение натуральных норм; - качеством продуктов; - витаминизацией.	постоян но	Заведующий ДОУ Медсестра	
3.	Осуществлять контроль за качеством перевозимых продуктов, наличием сертификата качества.	постоян но	Медсестра Завхоз	
4.	Обновить и пополнить картотеку блюд.	раз в квартал	Медсестра	

ПОДГОТОВКА К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ

1.	Ремонт музыкального зала.	август	Заведующий ДОУ Завхоз	При наличии финансирования
2.	Замена уличного игрового оборудования .	июль, август	Заведующий ДОУ Завхоз	При наличии финансирования
3.	Приобретение детских комплектов белья, полотенец.	август,	Завхоз	При наличии финансирования
4.	Приобретение, замена детской посуды .	август	Завхоз	При наличии финансирования

ПОДГОТОВКА К ОСЕННЕ-ЗИМНЕМУ ПЕРИОДУ				
1.	Освобождение всех помещений от посторонних предметов.	ноябрь	Завхоз	
2.	Проверка изоляции теплопровода и теплоагрегатора; (устранить неполадки).	октябрь	Завхоз	
3.	Утепление подвалов, чердаков.	сентябрь – ноябрь	Завхоз	
4.	Частичная подготовка клумб к зиме, сбор семян.	сентябрь - октябрь	Завхоз	
СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕЙ				
1	Обеспечение организованного начала учебного года.	сентябрь	Заведующий ДОУ	
2	Проведение осенних утренников.	октябрь	Заведующий ДОУ музыкальный руководитель	
3	Состояние работы по обеспечению техники безопасности. Проведение новогодних утренников.	декабрь	Заведующий ДОУ старший- воспитатель Завхоз	
5	Организация питания детей в ДОУ.	январь	Медсестра	
6	Самообразование педагогов и его результативность.	февраль	старший- воспитатель	
7	Контроль за соблюдением охраны труда и техники безопасности.	март	Заведующий ДОУ	

			старший-воспитатель	
8	О работе ДОУ в летний период.	май	Заведующий ДОУ	
ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ				
1.	<p>Производственное совещание № 1.</p> <p>Нормативно-правовая база РФ – новые ориентиры.</p> <p>Правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Режим работы всех служб дошкольного учреждения.</p> <p>Информация о готовности ДОУ к учебному году.</p> <p>Отчет о проведение летней оздоровительной кампании.</p> <p>План работы на новый учебный год.</p>	сентябрь	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Медсестра</p> <p>Старший-воспитатель</p>	
2.	<p>Производственное совещание № 2.</p> <p>Эффективный контракт.</p> <p>Стимульные выплаты – читаем приказ.</p> <p>Анализ заболеваемости</p> <p>Участие техперсонала в подготовке праздников, открытых мероприятий.</p> <p>Организация безопасного проведения праздников, вечеров развлечений.</p>	декабрь,	<p>Медсестра</p> <p>Заведующий ДОУ</p> <p>Старший-воспитатель</p>	
3.	<p>Производственное совещание № 3.</p> <p>Анализ качества питания.</p> <p>Разработка меню на весеннее – летний период.</p>	март,	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Медсестра</p>	

	Анализ санитарного состояния групп и других помещений ДОУ.			
4.	<p>Производственное совещание № 4.</p> <p>Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании.</p> <p>Первая помощь при несчастных случаях.</p> <p>Об итогах работы коллектива в 2023-2024 учебном году.</p>	май,	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Старший- воспитатель</p> <p>председатель совета учреждения</p>	

ГОДОВОЙ ПЛАН

Приложение

1. План летней оздоровительной работы.
2. План-график праздников и развлечений.
3. План работы по преемственности ДООУ и школы.
4. План лечебно-профилактической работы.
5. План работы по безопасности жизнедеятельности и ознакомлению с ПДД детей.
6. Темы углублённой работы педагогических работников.
7. Совместный план работы по программе «Симферополь – культурная столица Крыма».
8. Циклограмма методических мероприятий в ДООУ на учебный год
9. Циклограмма педагогического просвещения родителей в ДООУ на учебный год.